

## **ALGEMENE VOORWAARDEN PROFESSIONELE OPVOLGING STICHTING BEWEGING 3.0**

### **1. Algemeen**

- 1.1 Op het aanmeldformulier van Stichting Beweging 3.0 (hierna: “**Beweging 3.0**”) en/of overeenkomsten gesloten met Beweging 3.0 inzake de professionele opvolging bij personenalarmering zijn uitsluitend deze algemene voorwaarden van toepassing (hierna: “**voorwaarden**”).
- 1.2 Onder “**klant**” wordt in deze algemene voorwaarden verstaan een persoon die gebruik maakt van de personenalarmering met professionele opvolging.
- 1.3 Beweging 3.0 is de aanbieder van de professionele opvolging indien er personenalarmering (via Leef3.nu – een onderdeel van Beweging 3.0) is afgesloten bij FocusCura.
- 1.4 De professionele alarmopvolging is uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik door de klant.
- 1.5 De klant is verplicht minimaal 1 contactpersoon door te geven aan Beweging 3.0 die gebeld kan worden in noodgevallen.
- 1.6 Beweging 3.0 behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Deze wijzigingen zullen van toepassing zijn 1 maand nadat zij door Beweging 3.0 zijn medegedeeld aan klant. De klant is gerechtigd om de overeenkomst in dit geval op te zeggen per de datum dat de wijzigingen ingaan.

### **2. Aansluiting alarmapparatuur klant**

- 2.1 Beweging 3.0 heeft een samenwerking met FocusCura inzake de levering van de alarmapparatuur voor de personenalarmering aan de klant. De klant sluit een overeenkomst met FocusCura inzake het in bruikleen verkrijgen van de alarmapparatuur. De alarmapparatuur, bestaande uit een toestel met spreek-luisterverbinding en een draadloze hals- of polszender, wordt geen eigendom van de klant.
- 2.2 Alle vragen en/of klachten, storingen verband houdende met de alarmapparatuur dienen door de klant afgewikkeld te worden met FocusCura. De klant kan hierover contact opnemen met FocusCura op het telefoonnummer 030-6927050. Beweging 3.0 staat hier buiten en kan niet aansprakelijk zijn voor het functioneren van de alarmeringsapparatuur.

### **3. Professionele alarmopvolging**

- 3.1 Zodra de alarmapparatuur door FocusCura bij de klant is geïnstalleerd, is de klant aangesloten op de alarmcentrale van De Zorgcentrale of een door de klant zelf gekozen alarmcentrale. Alle alarmcentrales zijn 7 dagen per week 24 uur per dag bereikbaar voor de klant.
- 3.2 Indien de klant alarmeert, neemt de alarmcentrale contact op met de klant door middel van een spreek-luisterverbinding met het alarmapparaat. De alarmcentrale beoordeelt de zorgvraag van de klant en indien nodig zorgt de alarmcentrale dat er opvolging plaatsvindt door Beweging 3.0 of een daartoe geëigende instantie (politie, brandweer of ambulance).
- 3.3 Als er geen spreek-luisterverbinding tot stand kan komen tussen de alarmcentrale en de klant, wordt er sowieso een zorgverlener van Beweging 3.0 naar het adres van de klant gestuurd.

- 3.4 Na een melding bij de alarmcentrale zal de zorgverlener van Beweging 3.0 zich inspannen om binnen 30 minuten hulp te bieden aan de klant.
- 3.5 Beweging 3.0 is niet aansprakelijk voor het niet tijdig aanwezig zijn van gewaarschuwde personen, zorgverleners van Beweging 3.0 of instanties als gevolg van overmacht en/of onvoorziene omstandigheden (verkeersproblemen, ongelukken, weersomstandigheden etc.)
- 3.6 Indien de zorgverlener van Beweging 3.0 inschat dat de situatie van de klant stabiel genoeg is om de klant alleen of met naasten achter te laten, dan wordt dit gedaan.
- 3.7 De professionele opvolging is een dienst die alleen gebruikt dient te worden door de klant in acute situaties. Denk hierbij aan de volgende situaties: vallen, onwel worden, problemen met de katheter en/of stoma. Dit is geen uitputtende lijst. De professionele opvolging dient niet als reguliere wijkverpleging noch is dit een vervanging van de reguliere wijkverpleging.

#### **4. Woningtoegang voor zorgverleners van Beweging 3.0**

- 4.1 De klant dient toegang tot zijn of haar woning te realiseren voor de zorgopvolgers van Beweging 3.0. Dit kan de klant doen door middel van het sluiten van een contract met FocusCura dan wel door zelf voor een toegangsooplossing tot de woning te realiseren. De verantwoordelijkheid hieromtrent rust bij de klant. De klant is gehouden toegang tot woning te realiseren door middel van het gebruik van een sleutelkluis met een cijfercode dan wel een andere toepassing die de zorgverleners van Beweging 3.0 toegang verlenen tot de woning.

Deze sleutelkluis dient geplaatst te worden op een dusdanige positie dat het voor de zorgopvolgers ARBO-technisch verantwoord en veilig is de sleutelkluis te openen. Indien de klant dit nalaat, dan wel de zorgopvolger van mening is dat de sleutelkluis niet ARBO-technisch verantwoord en veilig toegankelijk is, zal de sleutelkluis in onderling overleg op een andere positie worden geplaatst.

Voorbeelden van een juiste plaatsing:

- Niet lager dan 1,20 meter of hoger dan 1,70 meter;
  - In het zicht;
  - Gebruiker moet direct tegenover de sleutelkluis kunnen staan;
  - Op een plek waar voldoende licht (voorhanden) is;
  - Aan de voorkant van de woning/naast de voordeur.
- 4.2 De klant is zelf verantwoordelijk voor de montage van de sleutelkluis bij de (centrale) toegangsdeur van zijn/haar woning.
- 4.3 Indien de klant in een complex woont met een centrale, afgesloten toegangsdeur, is de klant eveneens verantwoordelijk dat de zorgverleners van Beweging 3.0 toegang hebben tot het complex.
- 4.4 De klant is gehouden om:
- a) de cijfercode van de sleutelkluis door te geven aan de Zorgcentrale, welke door de Zorgcentrale wordt opgeslagen in het persoonlijke elektronisch dossier van de klant, en;
  - b) de cijfercode door te geven aan de zorgverleners van Beweging 3.0. De klant dient hiervoor contact op te nemen met het betreffende wijkteam van Beweging 3.0. Beweging 3.0 zal de cijfercode opslaan in het elektronisch cliëntendossier.

- 4.5 Indien de klant de cijfercode van de sleutelkluis wijzigt is de klant terstond gehouden om de Zorgcentrale en Beweging 3.0 hiervan op de hoogte te stellen.
- 4.6 De klant is gehouden om er voor zorg te dragen dat de sleutelkluis naar behoren functioneert en blijft functioneren gedurende de periode dat zij professionele opvolging afneemt van Beweging 3.0, al dan niet door middel van het verrichten van periodiek onderhoud.
- 4.7 Indien de zorgverlener van Beweging 3.0 geen toegang tot de woning heeft - inclusief de eventuele centrale toegangsdeur van het complex – bijvoorbeeld doordat:
- a) er geen sleutelkluis is gemonteerd;
  - b) de sleutel niet in de sleutelkluis zit;
  - c) de toegangscode niet correct is en/of niet juist is doorgegeven aan de Zorgcentrale en/of Beweging 3.0;
  - d) de sleutelkluis om wat voor reden dan ook niet opengaat;
  - e) de code is niet bekend is bij zorgcentrale en/of Beweging 3.0;
  - f) de sleutelkluis niet open gaat;

dan kan de deur van de woning van de klant en/of de centrale toegangsdeur – met hulp van derden - worden opengebroken om de zorgverlener toegang te verlenen tot de woning van de klant, indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met de (acute) hulpverlening. De hiermee gemoeide schade en de eventueel door derden te maken kosten, komen geheel voor rekening en risico van de klant. Beweging 3.0 is hier niet voor aansprakelijk.

- 4.8 De klant verplicht zich: buiten het deurslot – geen grendels, knippen, veiligheidskettingen en/of andere zaken te gebruiken, waardoor de toegang tot de woning onmogelijk wordt gemaakt voor de zorgverlener van Beweging 3.0.
- 4.9 De klant is gehouden om de sleutel aan de binnenkant van de deur uit het slot te halen.
- 4.10 Beweging 3.0 neemt geen sleutels van een klant in beheer.
- 4.11 De verplichting opgenomen onder artikel 4 zijn opgenomen in het belang én voor de eigen veiligheid van de klant.
- 4.12 Indien en voor zover de klant de op zijn/haar rustende verplichting op grond van artikel 4 niet, of niet volledig nakomt, komt de eventueel hieruit voortvloeiende schade voor zijn/haar rekening en risico en is Beweging 3.0 nimmer aansprakelijk voor de door de klant geleden en/of te lijden schade, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid tijdens Beweging 3.0.

## **5. Gebruik professionele opvolging**

- 5.1 Indien de personalarmering niet meer incidenteel van aard is, maar structurele vormen krijgt, kan Beweging 3.0 een gesprek aangaan met de klant of zijn/haar contactpersoon om het alarmgebruik te evalueren, eventuele aanbevelingen te doen met het gebruik en/of de zorgverlening.
- 5.2 De klant is verantwoordelijk voor het actueel houden van zijn/haar gegevens. Het betreft de volgende gegevens: of en bij welke zorgorganisatie de klant thuiszorg ontvangt en de cijfercode voor de woningtoegang. Bij wijzigingen dient de klant zo spoedig mogelijk contact op te nemen met Beweging 3.0 op het telefoonnummer 033-4692323.

## **6. Kosten voor professionele opvolging**

- 6.1 De klant betaalt maandelijks een vast bedrag voor de professionele opvolging van Beweging 3.0. Dit bedrag wordt via automatische incasso bij de klant afgeschreven. Het is Beweging 3.0 toegestaan om jaarlijks haar tarieven aan te passen.
- 6.2 Er zijn zorgverzekeraars die tegemoetkomen in de kosten van professionele opvolging. De klant kan bij de eigen zorgverzekeraar informeren naar de (eventuele) declaratiemogelijkheden.
- 6.3 Indien onjuist gebruik wordt gemaakt van de professionele opvolging, hiermee wordt bedoeld het per ongeluk alarmeren en/of alarmeren in situaties die niet acuut zijn, zal een wijkverpleegkundige contact opnemen met de klant om te kijken of personenalarmering nog de juiste vorm van hulp is voor de klant. Indien er op regelmatige basis onjuist gebruik wordt gemaakt van de personenalarmering kan Beweging 3.0 de klant een factuur zenden voor de door haar gemaakte kosten / verleende professionele opvolging. Beweging 3.0 berekent het dan geldende uurtarief voor professionele opvolging door aan de klant. De klant is gehouden om binnen 14 dagen na factuurdatum voor betaling zorg te dragen.
- 6.4 Beweging 3.0 kan de tarieven jaarlijks verhogen op basis van de consumentenprijsindex van het CBS en behoudt zich het recht voor om bij andere kostenstijgingen tarieven aan te passen. De klant wordt vooraf over de tariefstijging geïnformeerd en heeft dan het recht om binnen een termijn van 4 weken nadat zij op de hoogte is gesteld van de tariefstijging tot opzegging van de overeenkomst over te gaan.

#### **Privacy en persoonsgegevens**

- 7.1 Beweging 3.0 zal persoonsgegevens van de klant vertrouwelijk behandelen en op een zorgvuldige en behoorlijke wijze verwerken, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 7.2 Beweging 3.0 zal de persoonsgegevens van de klant niet verder verwerken op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen noch langer bewaren of verwerken dan noodzakelijk.
- 7.3 Zorgverleners en medewerkers van Beweging 3.0 werken volgens de regels van het privacyreglement van Beweging 3.0. Een exemplaar van deze regeling wordt beschikbaar gesteld aan de klant.
- 7.3 Noodzakelijke klant gerelateerde gegevens, denk aan naam, adres, woonplaats en aard van de alarmering, kunnen worden uitgewisseld aan hulp- en dienstverleners om een adequate dienstverlening te kunnen realiseren en de veiligheid van de klant te waarborgen.

#### **8. Klachten**

Klachten verband houdende met de professionele opvolging (niet zijde een storing en/of klacht over het functioneren van het alarmeringsapparaat), kunnen worden voorgelegd aan Beweging 3.0. Beweging 3.0 handelt de klacht af volgens haar klachtenregeling. Een exemplaar van deze regeling wordt op verzoek beschikbaar gesteld.

#### **9. Duur en beëindiging**

- 9.1 De tussen partijen gesloten overeenkomst treedt in werking op datum van de ondertekening van het aanmeldformulier door de klant.

- 9.2 De overeenkomst tussen Beweging 3.0 en de klant eindigt:
- als beide partijen dat wensen;
  - op het moment dat de klant buiten het werkgebied van Beweging 3.0 gaat wonen;
  - bij het overlijden van de klant
  - als de overeenkomst door de klant of Beweging 3.0 wordt opgezegd, zoals hieronder beschreven
- 9.3 De klant kan de overeenkomst met Beweging 3.0 opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. De klant moet de opzegging met een e-mail of een brief sturen naar [personenalarmering@leef3.nu](mailto:personenalarmering@leef3.nu).
- 9.4 Beweging 3.0 mag de overeenkomst opzeggen per brief en met inachtneming van een opzegtermijn van één/twee maanden indien:
- Beweging 3.0 de professionele opvolging niet meer kan of mag leveren;
  - de klant de verplichtingen uit deze voorwaarden niet nakomt of zich zodanig gedraagt dat het voor Beweging 3.0 niet (meer) mogelijk is om goede professionele opvolging te leveren;
  - er andere gewichtige redenen zijn voor de opzegging, die Beweging 3.0 met de klant zal bespreken.
- 9.5 Indien Beweging 3.0 de overeenkomst opzegt zal zij zich inspannen om een passend alternatief aan de klant aan te bieden.

